

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES  
ESCUELA DE CIENCIAS POLÍTICAS

**INFORME DE ACTUALIZACIÓN DE AVANCES EN EL CUMPLIMIENTO DEL  
COMPROMISO DE MEJORAMIENTO PRELIMINAR**

(01 Agosto 2016 – 30 Junio 2017)

Comisión de Autoevaluación y Reacreditación

## Introducción

La carrera de Ciencias Políticas de la Universidad de Costa Rica les saluda y se enorgullece en la presentación de este Informe de actualización de avances en el cumplimiento del Compromiso de Mejoramiento Preliminar (en adelante, CMP).

El Informe inicia en el mes de agosto de 2016, en fecha inmediatamente posterior a la entrega del Informe de Autoevaluación de la carrera y del CMP, en las oficinas centrales del Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior (SINAES). El CMP entregado reúne un total de 22 criterios distribuidos en cuatro de las dimensiones que comprende el instrumento vigente del SINAES: Relación con el Contexto, Recursos, Proceso Educativo y Resultados. Adicionalmente, se agrega el cumplimiento del Estándar 32, también asociado a la dimensión de Resultados.

En términos generales, se puede afirmar que la carrera logra evidenciar avances en el cumplimiento del CMP en 20 de los 22 criterios totales. Se considera que la carrera logra así demostrar que el compromiso asumido ha sido el de todas las partes interesadas y que, si no se ha logrado avanzar más, ha sido por factores externos a la carrera. Como se verá más adelante, un factor importante en el avance del CMP recae en la participación activa y en conjunto de la población estudiantil, el sector administrativo y el sector docente.

Este Informe se ha logrado gracias al interés de la Dirección de la Escuela de Ciencias Políticas, la Jefatura Administrativa de la unidad académica, la Comisión de Autoevaluación y Reacreditación, la Asociación de Estudiantes de Ciencias Políticas y el apoyo, siempre incondicional, de Seidy Somoza, Ania Lorena Alvarado, Johanna Lobo y Sonia Miranda; del cuerpo secretarial de la Escuela.

## Gestión de la Calidad del CMP

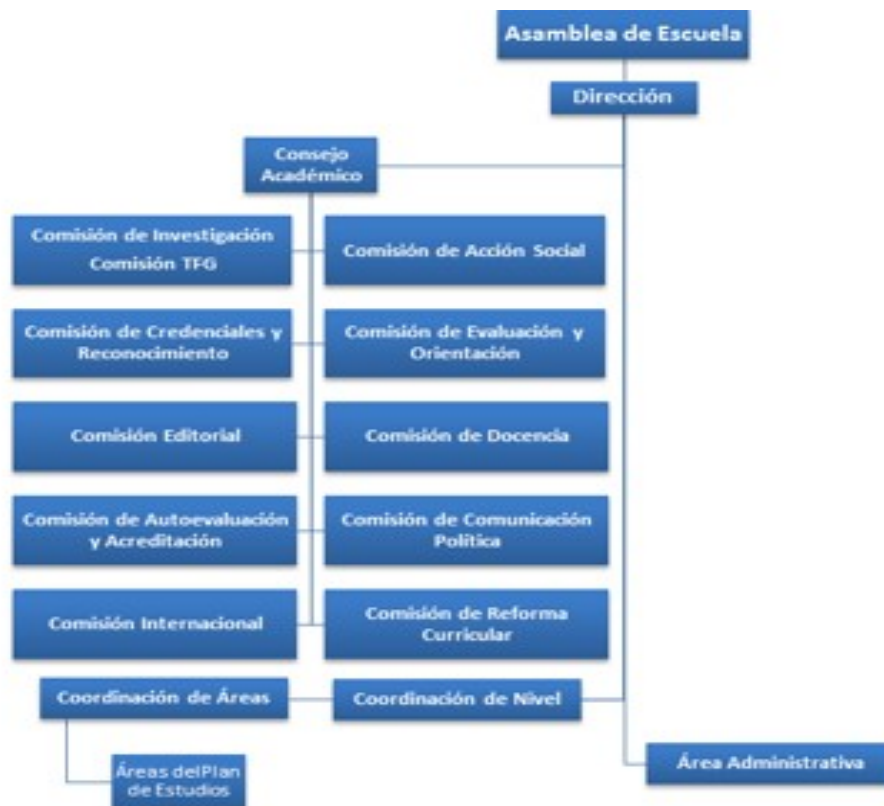
Lograr un nivel de avance en 20 de los 22 criterios considerados en el CMP no es una tarea fácil. Exige de una programación y planificación que, en nuestro caso, cubrió el período de un año. Este período lo subdividimos en tres momentos, ya que cada uno tuvo sus particularidades y nos permitió trabajar continuamente:

- Segundo ciclo lectivo de 2016: Desde el mes de agosto hasta el mes de diciembre de 2016. En este primer momento, los avances del CMP recayeron en la Dirección de la Escuela, la jefatura administrativa, la Asociación de Estudiantes, la coordinación de la Comisión de Autoevaluación y Reacreditación y la coordinación de la Comisión de Docencia, principalmente. Se distinguió por la gestión administrativa y las reuniones con autoridades universitarias, para planificar la ejecución del CMP. Además, la Dirección de la Escuela creó la Unidad de Comunicación y Producción y la Unidad de

Gestión Administrativa, que han coadyuvado en la organización y puesta en marcha de actividades de autorregulación.

- Período interlectivo 2017: Meses de enero y febrero de 2017. Este segundo momento se caracterizó por la participación y articulación de esfuerzos de equipos de trabajo integrados por docentes en régimen académico, docentes en condición de interinazgo, representantes estudiantiles y sector administrativo. El principal desafío consistió en lograr avances en un período de desmovilización activa (la mayoría de docentes y la población estudiantil se encuentran de vacaciones). No obstante, el tiempo se aprovechó y los avances fueron fructíferos y efectivos.
- Primer ciclo lectivo de 2017: Desde el mes de marzo hasta el 30 de junio de 2017. El tercer momento heredó el dinamismo del período interlectivo y lo trasladó hacia las agendas de trabajo de las instancias de funcionamiento interno de la carrera; particularmente, hacia las comisiones permanentes y a la coordinación de acciones con entes vinculados a la carrera, como es el caso del Centro de Investigaciones y Estudios Políticos (CIEP).

Estos tres momentos forman parte de una propuesta estratégica de organización de la carrera. La siguiente ilustración resume la gestión de la calidad del CMP en el período comprendido por este Informe.



Fuente: Informe de Autoevaluación de la carrera de Ciencias Políticas (2016:13).

**“AVANZANDO CON CALIDAD HACIA EL FUTURO”**

A lo interno de la Dirección de la Escuela se encuentra la Unidad de Comunicación y Producción, así como la Unidad de Gestión Administrativa.

El nivel de avance en el cumplimiento de lo propuesto en el CMP depende del accionar de la carrera en los tres momentos descritos con anterioridad. Seguidamente, se ofrece un recuento detallado de las estrategias ejecutadas en cada momento, con el propósito de visibilizar la planificación y programación de actividades vinculadas con el CMP.

### Segundo ciclo lectivo de 2016

A inicios del segundo ciclo lectivo de 2016 se solicitó mediante oficio CAA-06-2016 ajustes de tiempo en los instrumentos de programación del proceso de reacreditación, que incluyen el Plan Estratégico de la carrera así como la Estrategia de Atención Inmediata (Anexo No. 1). A partir de ahí, se definieron los plazos para la Estrategia de Atención Inmediata (EAI), siguiendo el mismo formato con que se presentó el CPM (Anexo No. 2).

En el entendido que el accionar de la carrera es uno solo, independientemente de los instrumentos de planificación y programación del proceso de reacreditación, el Plan Estratégico, el Compromiso de Mejoramiento Preliminar y la Estrategia de Atención Inmediata fueron integrados en un solo libro que permitiera el seguimiento y monitoreo de las gestiones correspondientes, que denominamos 'Matriz integrada de acciones' (Anexo No. 3).

Con base en la definición de los plazos establecidos para el CPM, así como para la EAI, se inició con la solicitud de información de avance en el cumplimiento de metas ante las instancias correspondientes, y con el seguimiento a la gestión emprendida por la Comisión de Autoevaluación y Reacreditación (Anexo No. 4).

Adicionalmente, se solicitó que la Asamblea de Escuela avalara la estrategia a seguir para los meses siguientes, con el propósito de iniciar la recopilación de datos para la elaboración del informe actualizado del proceso (Anexo No. 5). Los plazos propuestos por la Comisión de Autoevaluación y Reacreditación fueron avalados por la Asamblea de Escuela, en la sesión No. 05-2016 (Anexo No. 6). Con base en los acuerdos tomados en el máximo órgano de decisión de la carrera, se procedió a solicitar el aval para la integración de cuatro equipos de trabajo, para el período interlectivo comprendido entre los meses de enero y febrero de 2017 (Anexo No. 7).

Se integraron cuatro equipos de trabajo, para avanzar en el cumplimiento de metas identificadas para el año 2017:

- Equipo de Docencia: Integrado por siete docentes en régimen académico (Gerardo Hernández, coordinador; Felipe Alpízar, Allan Abarca, Sara Barrios, Marianela Aguilar, Alonso Villalobos, Rotsay Rosales).
- Equipo de Acción Social: Integrado por dos docentes en régimen académico (María José Cascante, coordinadora y Evelyn Hernández), cinco docentes en condición de interinazgo (María José Guillén, Karla Vargas, José Daniel Rodríguez, Argentina Artavia, Melissa Chaves), un representante administrativo (Stuart Pérez) y se sugirió la incorporación de un/a representante de población graduada y de un/a representante de población empleadora.

- Equipo de Comunicación y Divulgación: Integrado por dos docentes en condición de interinazgo (Karol Ríos, coordinadora y María Valeria Vargas), una representante estudiantil ante la Asamblea de Escuela (Priscilla Vindas) y un estudiante asistente del equipo (Josué Calderón).
- Equipo de Gestión Administrativa: Integrado por el Director y la Subdirectora de la Escuela (Fernando Zeledón e Ilka Treminio), el coordinador de la Comisión de Autoevaluación y Reacreditación (Erick Hess), la jefatura administrativa de la carrera (Shirley Picado) y la Presidenta de la Asociación de Estudiantes de la Escuela (Silvana Díaz).

A los equipos constituidos se les solicitó tener niveles de avances mínimos que pudieran lograr para el 28 de febrero de 2017, como fecha de corte del período interlectivo.

Es importante anotar que la Comisión de Autoevaluación y Reacreditación no se pudo reunir formalmente por carecer de representación estudiantil, oficialmente designada por la Asamblea de Estudiantes de la Escuela. Por este motivo, las propuestas de trabajo y las funciones correspondientes fueron asumidas por la coordinación de la Comisión, el Director de la Escuela, la jefatura administrativa, la Presidente de la Asociación de Estudiantes de la Escuela y el coordinador de la Comisión de Docencia. Los demás integrantes estuvieron destacados en comisiones de trabajo designados por la Dirección de la Escuela:

- Allan Abarca Rodríguez, Coordinador Comisión de Investigación y Comisión de Trabajos Finales de Graduación.
- María José Cascante Matamoros, Coordinadora Comisión de Acción Social.
- Gerardo Hernández Naranjo, Coordinador Comisión de Docencia.

#### Período interlectivo de 2017

El período interlectivo se caracterizó por el dinamismo desarrollado por los equipos de trabajo constituidos. Adicionalmente, la Comisión de Autoevaluación y Reacreditación solicitó información de avances en las metas programadas por los tres instrumentos que orientan el proceso de la carrera. A continuación se especifican las acciones realizadas:

- Solicitudes de información sobre avances en el cumplimiento de metas vinculadas al Plan Estratégico de la Escuela (Anexo No. 8).
- Solicitudes de información sobre avances en el cumplimiento de metas vinculadas al Compromiso de Mejoramiento Preliminar (Anexo No. 9).
- Solicitudes de información sobre avances en el cumplimiento de metas vinculadas a la Estrategia de Atención Inmediata (Anexo No. 10).

A partir del 15 de febrero de 2017, la Comisión comenzó el proceso de seguimiento y monitoreo de las solicitudes de información sobre avances gestionadas con anterioridad. Se envió un recordatorio a todos los/as integrantes de cada uno de los equipos de trabajo constituidos (Anexo No. 11). A solicitud de la Dirección de la Escuela, se elaboró un estado

de situación de los insumos entregados por los equipos de trabajo constituidos (Anexo No. 12).

Posteriormente, se solicitó de nuevo la entrega de los insumos logrados en el período interlectivo a cada uno de los equipos de trabajo constituidos (Anexo No. 13).

Finalmente, mediante oficio CAA-24-2017 (Anexo No. 14), se remitió a la Dirección de la Escuela un informe de avance en el cumplimiento de metas de los tres instrumentos de programación, para el período de agosto de 2016 al 28 de febrero de 2017.

Durante el período interlectivo, la Comisión de Autoevaluación y Reacreditación no se reunió debido a que las comisiones institucionales no están en funcionamiento en períodos no lectivos.

#### Primer ciclo lectivo de 2017

Iniciamos el primer ciclo lectivo con la noticia que se postergaba la visita de pares externos programada para el mes de abril de 2017. Esto obligó a reprogramar una serie de actividades relacionadas con el proceso de reacreditación. Entre otros asuntos, se decidió solicitar una nueva ronda de insumos a los responsables del avance en el cumplimiento de metas de los tres instrumentos de programación.

Así las cosas, mediante oficios se solicitó nuevamente a los coordinadores de Comisiones institucionales que remitieran los avances que pudieran reportar con corte al 28 de abril de 2017 (Anexo No. 15). No obstante, debido a la comunicación recibida por parte del Centro de Evaluación Académica (CEA) sobre la venida de los pares externos en agosto, se decidió postergar la elaboración de un segundo avance parcial y concentrarnos en la preparación del Informe de actualización de Avances en el cumplimiento del CMP, con corte al 30 de junio de 2017.

Es importante destacar que, mediante oficio ECP-833-2017 (Anexo No. 16), la Dirección de la Escuela comunicó a la Comisión de Autoevaluación y Reacreditación sobre la elección de los representantes estudiantiles ante esta instancia. La Asamblea de Estudiantes de Ciencias Políticas designó a la estudiante María Fernanda Durán Navarro (primer año de la carrera) y al estudiante Róger Cisneros (tercer año de la carrera), como sus representantes. El 21 de junio de 2017 se realizó una primera reunión entre el coordinador de la Comisión y los representantes estudiantiles, para intercambiar opiniones y transmitir información importante sobre el proceso de reacreditación. Asimismo, se les envió por correo electrónico el Informe de Autoevaluación de la carrera y el Compromiso de Mejoramiento Preliminar (entregados ambos documentos en SINAES el 4 de agosto de 2016).

Con la representación estudiantil oficialmente designada, se convocó a sesión formal a la Comisión en pleno. La reunión se realizó el 05 de julio de 2017, con la presencia del profesor Felipe Alpizar, coordinador de la Comisión de Investigación; el profesor Gerardo Hernández Naranjo, coordinador de la Comisión de Docencia; la estudiante María Fernanda Durán, el estudiante Róger Cisneros y el profesor Erick Hess Araya, coordinador de la Comisión (Anexo No. 17).

Adicionalmente, es importante destacar que la Dirección de la Escuela convocó a la Asamblea de Escuela Ordinaria No. 05-2017, en que incluyó como punto de agenda la aprobación del Informe de Actualización del CMP. En esta sesión, se conoció y aprobó el presente Informe (Anexo No. 18).

## **Reporte de Avances logrados en el cumplimiento del CMP**

En este acápite se incluyen los logros obtenidos durante el período considerado (agosto de 2016 – 30 de junio de 2017), en el cumplimiento del CMP.<sup>1</sup> Según el oficio CEA-783-2017 (Anexo No. 19), la información se puede presentar en un formato de tabla que contenga las columnas: Criterio, Debilidad, Objetivo, Fecha de cumplimiento y Avances logrados en el período “x”.

En Asamblea de Escuela No. 05-2017, se conoció y aprobó el Informe de Actualización. Para ello, el coordinador de la Comisión de Autoevaluación y Reacreditación realizó una presentación de diapositivas (Anexo No. 20) y se refirió a la tabla de cumplimiento elaborada y a la evidencia que sustenta el Informe (véase la Carpeta de Anexos adjunto).

### Tabla de logros obtenidos en el cumplimiento del CMP (agosto de 2016-30 de junio de 2017)

En adición a la información recomendada por el CEA en el oficio CEA-783-2017, a la tabla se incorporaron las columnas de “Dimensión”, “Componente” y “Evidencia”. Se añadieron estas columnas para facilitar la ubicación de los criterios en el instrumento de autoevaluación vigente del SINAES y para demostrar que se cuenta con la evidencia necesaria que acredita los avances logrados.

La tabla de logros obtenidos por la carrera de Ciencias Políticas se encuentra en el documento adjunto titulado “Informe de Actualización de Logros del CMP”, en formato Excel.

## **Carpeta de evidencias de logros obtenidos del CMP**

La carpeta que contiene todas las evidencias se encuentra en documento adjunto. Están ordenadas según Anexos y a su mención en la tabla de logros obtenidos.

Seguidamente, se presenta el listado de los Anexos adjuntos, ordenado según su número, la referencia correspondiente y el contenido de cada uno.

---

1 Según el oficio del Centro de Evaluación Académica, CEA-783-2017, con fecha del 17 de mayo de 2017, en este Informe solo se deben consignar los avances en el cumplimiento de metas del CMP. Por tanto, se excluyen los avances logrados en el cumplimiento del Plan Estratégico y de la Estrategia de Atención Inmediata de la carrera.

| ANEXO No. | REFERENCIA  | CONTENIDOS  |
|-----------|---|---|
| 1         | Solicitud de ajuste de tiempo en los plazos de la EAI y Plan Estratégico. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CAA-06-2016</li> </ul>  |
| 2         | Estrategia de Atención Inmediata con plazos establecidos.                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CAA-07-2016</li> </ul>  |
| 3         | Matriz integrada de acciones de la Escuela de Ciencias Políticas.         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Matriz Integrada de Acciones (CMP, EAI, PE).</li> </ul>  |
| 4         | Solicitudes de información.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CAA-08-2016</li> <li>• Oficio CAA-09-2016</li> <li>• Oficio CAA-10-2016</li> </ul>  |
| 5         | Propuesta para Asamblea de Escuela No. 05-2016.                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CAA-11-2016</li> </ul>  |
| 6         | Asamblea de Escuela No. 05-2016.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda de la Asamblea de Escuela.</li> <li>• Acuerdos tomados en relación con el proceso de reacreditación.</li> </ul>   |
| 7         | Integración de equipos de trabajo para período interlectivo.              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CAA-12-2016</li> </ul>  |
| 8         | Solicitudes de información sobre avances del Plan Estratégico.            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CAA-01-2017</li> <li>• Oficio CAA-02-2017</li> </ul>  |
| 9         | Solicitudes de información sobre avances del CMP                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CAA-03-2017</li> <li>• Oficio CAA-04-2017</li> </ul>  |
| 10        | Solicitudes de información sobre avances de la EAI                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficios CAA-05-2017</li> <li>• Oficio CAA-06-2017</li> <li>• Oficio CAA-07-2017</li> <li>• Oficio CAA-08-2017</li> <li>• Oficio CAA-09-2017</li> <li>• Oficio CAA-10-2017</li> <li>• Oficio CAA-11-2017</li> <li>• Oficio CAA-12-2017</li> <li>• Oficio CAA-13-2017</li> <li>• Oficio CAA-14-2017</li> </ul> |
| 11        | Seguimiento a cada equipo de trabajo constituido                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CAA-15-2017</li> <li>• Oficio CAA-16-2017</li> <li>• Oficio CAA-17-2017</li> <li>• Oficio CAA-18-2017</li> </ul>  |
| 12        | Estado de situación sobre insumos entregados por equipos de trabajo       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CAA-19-2017</li> </ul>  |
| 13        | Solicitudes de información con corte al 28 de febrero de 2017             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CAA-20-2017</li> <li>• Oficio CAA-21-2017</li> <li>• Oficio CAA-22-2017</li> <li>• Oficio CAA-23-2017</li> </ul>  |
| 14        | Informe de avance parcial (agosto 2016-28 febrero 2017).                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CAA-24-2017</li> </ul>  |
| 15        | Solicitud de avance con corte al 28 de abril de 2017                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CAA-25-2017</li> <li>• Oficio CAA-26-2017</li> </ul>  |



| ANEXO No. | REFERENCIA   | CONTENIDOS   |
|-----------|--|--|
|           |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CAA-27-2017</li> <li>• Oficio CAA-28-2017</li> </ul>   |
| 16        | Representantes estudiantiles ante la Comisión de Autoevaluación.             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio ECP-833-2017</li> </ul>  |
| 17        | Sesión de la Comisión de Autoevaluación y Reacreditación.                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta de la Sesión No. 01-2017</li> </ul>  |
| 18        | Asamblea de Escuela No. 05-2017.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda de la sesión.</li> <li>• Acuerdos vinculados con la aprobación del Informe de Actualización del CMP.</li> </ul>  |
| 19        | Documentos del CEA para la elaboración del Informe de Actualización del CMP. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio CEA-783-2017</li> <li>• Orientaciones generales para la presentación de: -Informe de actualización de avances en el cumplimiento del Compromiso de Mejoramiento Preliminar – Compromiso de Mejoramiento Definitivo.</li> </ul> |
| 20        | Presentación de diapositivas en Asamblea de Escuela N0. 05-2017.             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diapositivas sobre Informe de Actualización del CMP.</li> </ul>   |
| 21        | Estrategia de comunicación y divulgación de la carrera.                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lineamientos de trabajo de la Unidad de Comunicación y Producción.</li> <li>• Manual de Divulgación.</li> </ul>   |
| 22        | Página web de la Escuela de Ciencias Políticas.                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imágenes de la página web de la Escuela con información para estudiantes.</li> </ul>  |
| 23        | Boletines de divulgación.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejemplares de boletines divulgados por correo electrónico los días Viernes.</li> </ul>  |
| 24        | Actividades realizadas entre agosto de 2016 y junio de 2017.                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Base de datos de actividades realizadas (eliminar las actividades previas a agosto de 2016).</li> </ul>   |
| 25        | Unidad de Comunicación y Producción de la Escuela de Ciencias Políticas.     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identidad de la Unidad.</li> <li>• Oficio ECP-596-2016</li> <li>• Oficio VRA-5868-2016</li> </ul>   |
| 26        | Coordinaciones de Área (Plan 2002) y de Líneas Formativas (Plan 2015).       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficios de designación de las coordinaciones.</li> </ul>  |
| 27        | Proyecto de Docencia de Marianela Aguilar y Evelyn Hernández.                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio de Vicerrectoría de Docencia aprobando la inscripción del proyecto.</li> <li>• Formulación del proyecto en SIPPRES.</li> </ul>   |
| 28        | Proyecto de Docencia de Karla Vargas.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio de Vicerrectoría de Docencia aprobando la inscripción del proyecto.</li> <li>• Formulación del proyecto en SIPPRES.</li> </ul>   |
| 29        | Estudio integral del personal administrativo de la Escuela.                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio enviado a la Oficina de Recursos Humanos.</li> <li>• Formulario de cargas.</li> <li>• Manual de procedimiento de evaluación del desempeño.</li> </ul>  |
| 30        | Gestión de dos tiempos completos para atender al incremento anual del        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio enviado a la Vicerrectoría de Docencia.</li> </ul>   |

| ANEXO No. | REFERENCIA  | CONTENIDOS   |
|-----------|---|--|
|           | 10% de la población estudiantil.  |  |
| 31        | Gestión de plaza docente de 0.5 TC, para desarrollo de estrategias y programa de mejoramiento de didáctica universitaria.               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio enviado a la Vicerrectoría de Docencia.</li> </ul>   |
| 32        | Estrategias didácticas innovadoras.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud de apoyo para capacitaciones en METICS, RIFED, MULTIVERSA.</li> </ul>   |
| 33        | Mejorar el uso y funcionamiento de espacios de reunión conjunta (Dirección, personal académico, estudiantes y personal administrativo). | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Convocatorias a Consejo Académico.</li> <li>• Listas de asistencia a reuniones conjuntas.</li> <li>• Correo electrónico de Silvana Díaz (reuniones de diciembre de 2016).</li> <li>• Propuesta de la Asociación de Estudiantes de Ciencias Políticas para asumir el proceso de reacreditación.</li> </ul> |
| 34        | Actividades desarrolladas de manera conjunta.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programa de actividad de inducción para estudiantes de primer ingreso (carné B7).</li> <li>• Torneo de Ajedrez.</li> <li>• Cine foros.</li> </ul>   |
| 35        | Sesiones de trabajo entre coordinadores de Área y de Líneas formativas y docentes.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Convocatorias de la Dirección.</li> <li>• Listas de asistencia.</li> <li>• Informes de coordinación.</li> </ul>   |
| 36        | Promoción de investigación en la Escuela de Ciencias Políticas y el CIEP.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Listado de proyectos inscritos en el CIEP, con participación de personal académico del CIEP y de la ECP.</li> </ul>   |
| 37        | Participación de docentes en actividades de pensamiento científico riguroso.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Base de datos de participaciones en Congresos, Foros, Redes, Seminarios, etc.</li> </ul>  |
| 38        | Avance en Plan Estratégico de Acción Social.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio de la Comisión de Acción Social.</li> </ul>  |
| 39        | Capacitación para elaborar proyectos de acción social.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud de taller con personal de la Vicerrectoría de Acción Social.</li> </ul>   |
| 40        | Ficha de proyectos de acción social.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Muestra de fichas de proyectos de extensión.</li> </ul>   |
| 41        | Estrategia de divulgación sobre discapacidad y hostigamiento sexual.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento preparado por María Valeria Vargas.</li> </ul>  |
| 42        | Actividades de inducción facilitadas por el CASE para estudiantes de primer año.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe de Luz Marina Vanegas.</li> </ul>   |
| 43        | Solicitud de taller a Oficina Jurídica sobre Régimen Académico Estudiantil y Reglamento de Hostigamiento y Acoso Sexual.                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio enviado a Oficina Jurídica.</li> <li>• Oficio de Oficina Jurídica a la Escuela.</li> </ul>   |
| 42        | Plan de trabajo bianual con población graduada.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Propuesta de plan de trabajo bianual enviada por Comisión de Acción Social.</li> </ul>  |
| 43        | Base de datos de población  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio Comisión de Acción Social.</li> </ul>  |

| <b>ANEXO No.</b> | <b>REFERENCIA</b>   | <b>CONTENIDOS</b>   |
|------------------|---|---|
|                  | graduada.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Base de datos de población graduada (Excel).</li></ul>  |
| 44               | Programa de Educación Continua de Shirley Picado y Gina Sibaja. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Oficio de Vicerrectoría de Acción Social aprobando la inscripción del proyecto.</li><li>• Formulación de proyecto en SIPPRES.</li></ul> |